

Spotkanie w AKW

Warszawa, 08.11.2021r.; Warszawa, 05.12.2022r.

Przygotowanie egzaminu magisterskiego i jego przebieg

Krok 1: Co najmniej rok przed planowaną datą egzaminu mgr musi zostać zatwierdzony [temat pracy](#) (wzór do pobrania ze strony; prosimy wypełniać go komputerowo).

Krok 2: Co najmniej miesiąc przed planowanym terminem egzaminu potrzebna jest [lista promotorów](#) wraz z ich numerami PESEL, stopniami/tytułami naukowymi, adresem mailowym.

Krok 3: Najpóźniej dwa tygodnie przed terminem egzaminu w sekretariacie AKW musi znaleźć się [komplet dokumentów](#):

- Praca w miękkiej oprawie, drukowana dwustronnie (egzemplarz dla promotora i recenzenta jednostronnie, w twardej oprawie, dostarczany jest wraz z formularzami do recenzji przez studenta do profesorów). Praca musi mieć poprawną stronę tytułową (wzór na stronie www) oraz zawierać podpisane (przez magistranta i promotora) oświadczenie o samodzielności pracy.
- Druk oceny/recenzji pracy od promotora i recenzenta (wyjątkowo może być dostarczony w dniu egzaminu)
- Praca na CD (koniecznie trzeba sprawdzić, czy jest wgrana poprawnie)
- Pięć tez egzaminacyjnych od promotora pracy
- Zaświadczenie z sekretariatu o wysokości średniej z całego toku studiów
- Zaświadczenie z sekretariatu o wysokości średniej z egzaminu ex universa
- Indeks AKW (czasem – przy kontynuacji/wznowieniu studiów indeksy innych uczelni)
- Wydrukowany i podpisany przez promotora raport z JSA (Jednolitego Systemu Antyplagiatowego)
- Xero kart ocen z całego toku studiów
- Dane osobowe: imiona, nazwisko, data i miejsce urodzenia
- Plik suplementu (można wysłać mailem do sekretariatu)

Krok 4: Przebieg egzaminu

- W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi Promotor i Recenzent oraz Przewodniczący.
- W przypadku egzaminów dla osób świeckich, gdyby obecność Recenzenta wiązała się z trudnościami, nie jest ona wymagana.
- Egzamin rozpoczyna się
 - ✓ prezentacją treści pracy przez magistranta (wskazanie głównego problemu pracy, omówienie zagadnień poruszanych w kolejnych rozdziałach, przedstawienie wniosków);
 - ✓ pytania recenzenta;
 - ✓ pytania promotora;
 - ✓ narada Komisji;
 - ✓ ogłoszenie wyniku.